

GUÍA PARA LAS FAMILIAS DEL LFM



A.L.I

Association
Liste Indépendante

PRESENTACIÓN DE ALI

- [¿QUIENES SOMOS?](#)
- [¿CÓMO CONTACTARNOS?](#)

PRESENTACIÓN DEL LFM

- [PLANO CONDE DE ORGAZ](#)
- [EQUIPO DIRECTIVO DEL LFM, TELÉFONOS DE INTERÉS](#)
- [VUELTA AL COLE 2024-245](#)
- [CALENDARIO ESCOLAR](#)
- **SERVICIOS:**
 - [COMEDOR](#)
 - [SERVICIO MÉDICO](#)
 - [TRANSPORTE](#)
 - [GUARDERÍA](#)
 - [ESTUDIOS VIGILADOS](#)
 - [ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES](#)
- [ENTRADAS Y SALIDAS AL COLE](#)
- [BECAS Y CAJA DE SOLIDARIDAD](#)
- [PRONOTE](#)
- [REGLAMENTO INTERNO Y PROTOCOLOS](#)
- [ALUMNOS CON NECESIDADES ESPECIALES](#)
- [PREGUNTAS FRECUENTES](#)

¿QUIÉNES SOMOS?

ALI (Asociación Lista Independiente) es la asociación de padres **MAYORITARIA** del LFM, desde su creación en 2009.

Somos una asociación **LIBRE, INDEPENDIENTE y APOLÍTICA**: no recibimos ningún tipo de subvención.

Represente a los padres en los dos centros del LFM: Conde de Orgaz y Saint-Exupéry.

Asociación SIN ÁNIMO DE LUCRO: somos padres voluntarios y no cobramos cuotas.

ALI es **socio fundador de UNAPE**: Federación que agrupa a las asociaciones independientes de padres de alumnos de centros franceses del mundo y cuya misión es hacer llegar la voz de las familias hasta las más altas instituciones del Estado Francés.

NUESTRAS ACTIVIDADES

ALI participa **en todas las instancias y comités del colegio** donde existe representación de los padres (+ de 80 reuniones/año).

Está presente en el Conseil d'École, Conseil d'Établissement así como otras comisiones ad-hoc (Comisión Comedor, Comisión de Becas, etc), aunque nuestra **voz es consultiva**.

Ayudamos y acompañamos a los padres ante cualquier duda o problema.

ALI también tiene una **dimensión solidaria** participando activamente en diferentes iniciativas.

PRINCIPALES OBJETIVOS DE ALI

Informar a las familias sobre los temas importantes de nuestro colegio.

Defender los intereses de las familias.

Contribuir a que las familias tengan **mayor peso en la gobernanza de la escuela.**

Velar por mantener **la excelencia académica del LFM.**

Dinamizar la vida de la comunidad educativa.

Fomentar el **buen clima escolar**, especialmente mediante la lucha contra el acoso escolar y **defender la escuela inclusiva.**

Acoger a las nuevas familias.



¿CÓMO CONTACTARNOS?

Grupos de WhatsApp por etapa escolar



ALI Maternelle-Élémentaire
Grupo de WhatsApp



ALI Collège
Grupo de WhatsApp



ALI Lycée
Grupo de WhatsApp



ALI St Exupéry
Grupo de WhatsApp



Comunidad de WhatsApp (a través del QR podrás acceder a la comunidad y desde ahí, a otros grupos generales)



ALI - Comunidad de Familias LFM
Comunidad de WhatsApp



EQUIPO DIRECTIVO DEL LFM

EQUIPO DIRECTIVO

Dirección principal (Proviseur): M. Serge Rodrigues

Dirección principal Saint-Exupery (Proviseure-adjointe): Mme Jézéquel

Director Financiero: M. Thierry Nadaud

Directora de Infantil (Maternelle): Mme Anne Bouvet

Directores de Primaria (Élémentaire): M. Yannick Saliou & M. Thomas Letessier

Director de Secundaria (Collège): M. Laurent Buzet

Directora de Bachillerato (Lycée): Mme Carine Courant

Directora de Estudios Españoles: Mme Marisol Belló

CONTACTOS EQUIPO DIRECTIVO

Asistente del Proviseur Conde de Orgaz

(Caroline Lozano):

Tlf: 91 748 94 95

Mail: assistanteprovisur@lfmadrid.org

Asistente del Director de Secundaria

(Anne-Marie Murillo)

Tel: 91 748 94 98

Mail: college@lfmadrid.org

Asistente Proviseure-adjointe St Exupery

(Solange Pérez)

Tel: 91 650 70 19

Mail: assistantesaintexupery@lfmadrid.org

Asistente Directora de Bachillerato

(Jennifer Lepoutre y Hélène

Baroncel)

Tel: 91 748 94 96

Mail: lycee@lfmadrid.org

Asistente de la Directora de Infantil

(Maud Bernier)

Tlf: 91 388 43 69

Mail: maternelle@lfmadrid.org

Asistente Directora de Estudios

Españoles (Elisa Ginèbre)

Tel: 91 748 94 93

Mail:

secetudesespagnoles@lfmadrid.org

Asistentes Directores de Primaria

(Violette Pascual y Fabienne Piekarczyk):

Tel: 91 748 95 43 y 91 748 95 44

Mail: elementaire1@lfmadrid.org y

elementaire2@lfmadrid.org



TELÉFONOS GENERALES:

LFM Conde de Orgaz: 91 748 94 90

LFM Saint-Exupéry: 91 650 70 19



CONTACTOS VIDA ESCOLAR (VIE SCOLAIRE)

Vida Escolar infantil (Marie Boutan-Chièze)

Tlf: 91 061 68 06

Mail: vsmaternelle@lfmadrid.org

Vida Escolar primaria (François Actis y Christine Lagab)

Tel: 91 748 95 45

Mail: viescolaireprimaire@lfmadrid.org

Vida Escolar secundaria (Nathalie Prieto, Marie Drazeta y Marianne Gloro)

Tel: 91 748 94 91

Mail: viescolairecollege@lfmadrid.org

Vida Escolar bachillerato (Marie-Line Benourджа y Marianne Gloro)

Tel: 91 748 95 47

Mail: viescolairelycee@lfmadrid.org



La información del centro Saint-Exupéry puede ser consultada aquí: [Contact – LFM \(saintex-lfm.org\)](mailto:Contact-LFM@saintex-lfm.org)



VUELTA AL COLE 2024-25

INFANTIL

- **Las clases de PS, MS y GS empezarán el día 4 septiembre** (1/2 clase en horario de 9h a 13h)
- **El jueves 5 de septiembre deberán acudir el resto de los grupos** (1/2 clase restante en horario de 9h a 12h15)
- **La tarde del 5 de septiembre sólo las clases de MS y GS acudirán en grupo completo**
- **Un correo enviado el mes de julio informará a las familias sobre el día/hora de la vuelta al colegio de cada niño**

El comedor comenzará el **jueves 5/09**

Rutas a partir del **4/09**

Inicio de la guardería de mañana desde el primer día de curso

Inicio de la guardería por la tarde desde el primer día de curso

Inicio actividades extraescolares: **lunes 16/09**

PRIMARIA

- **Las clases de CP empezarán el miércoles 4 de septiembre en modalidad de medias clases** (horario de entrada habitual a partir de 8h45)
 - Media clase acudirá ese día y la otra el jueves 5
- **Para el resto de niveles, las clases empezarán el miércoles 4 de septiembre, en el horario habitual de entrada:**
 - CE1: 8h50
 - CE2: 9h05
 - CM1: 9h
 - CM2: 8h55

Inicio de guardería, comedor y rutas: **4/09** para todos los alumnos de primaria

Entrada por puerta 0 (c/Silvano) y 9 (c/Sotillo) exclusivamente (ver mapa)



La información del centro Saint-Exupéry puede ser consultada aquí: <https://www.saintex-ilm.org/rentree/>



CALENDARIO ESCOLAR 2024-25

Septembre 2024						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Octobre 2024						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Novembre 2024						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Décembre 2024						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Janvier 2025						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Février 2025						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

Mars 2025						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Avril 2025						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Mai 2025						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Juin 2025						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

- Rentrée des enseignants
- Rentrée des élèves
- Vacances et jours fériés*



LYCÉE FRANÇAIS DE MADRID
Établissement en accréditation de développement durable
 aefe
Agence Française pour l'enseignement français à l'étranger

**ce calendrier est susceptible d'être modifié ultérieurement en fonction des décisions du Conseil d'Établissement*



El calendario escolar está sujeto a la regulación de l'AEFE, que marca además un número máximo y mínimo de horas lectivas

Además, tiene en cuenta las principales fiestas del calendario de la Comunidad de Madrid



COMEDOR

- El LFM cuenta con un servicio de comedor
- La inscripción se hará mediante un formulario que se enviará a las familias a mediados de septiembre
 - Antes de esa fecha, los niños pueden comer en el comedor
- El menú se puede consultar en la web del LFM: <https://www.lfmadrid.net/letablissement-2/restauration> (enlace a aplicación Someal) o en pronote
- Las tarifas se pueden consultar en el mismo link
- Para dietas especiales, es necesario contactar al proveedor (SODEXO) en el siguiente mail: nutricion.liceo@sodexo.com

ALI tiene un chat específico para tratar los temas de comedor
¡ No dudes en unirme y de comentarnos tus preocupaciones!



Fabienne LECLERC (Responsable comedor)
Tel: 91 748 93 53
Mail: restauration@lfmadrid.org



SERVICIO MÉDICO

- LFM cuenta con un servicio de enfermería, situado en la planta baja del edificio de secundaria
 - Adicionalmente, se han habilitado dos enfermerías en los edificios de primaria e infantil que sólo se abren durante un horario restringido (normalmente de 10h a 14h)
- Los alumnos son atendidos en la enfermería en caso de enfermedad, malestar o accidente
 - El servicio de enfermería está diseñado para tratar lesiones/patologías menores y no sustituye al médico, farmacéutico, ni ningún otro terapeuta
 - Los padres siempre son informados y en caso de necesidad, se les pedirá ir a recoger a su hijo a la escuela
- Medicamentos:
 - En caso de necesidad, los niños podrán tomar medicamentos en la enfermería tras una autorización parental
 - Cuando los niños necesiten un tratamiento específico (antibióticos, etc), las familias deberán llevar a la enfermería el medicamento y la receta médica, así como las pautas para su administración
 - En caso de enfermedad crónica, los padres deberán ir a la enfermería para realizar un PAI (“projet accueil individualisé”) aportando una fotocopia de todos los informes médicos actualizados, tres fotos recientes del alumno, así como todos los medicamentos a administrar



Carina BORGONOVO (médico escolar)
Tel: 91 748 95 56
Mail: medecinscolaire@lfmadrid.org



SERVICIO TRANSPORTE

- El servicio de transporte (las rutas) están íntegramente gestionadas por la asociación de padres “APA”
- El APA gestiona al proveedor del servicio, la empresa Esteban Rivas
- Este servicio está disponible para el centro de Conde de Orgaz, así como el Saint-Exupery
- El alta y la renovación del servicio debe hacerse en el siguiente link: [Transport Scolaire – APA Liceo Francés de Madrid](#)



Paqui García (Esteban Rivas)
Tel: 627 530 984
Mail: fgarcia@estebanrivas.es



SERVICIO GUARDERÍA

INFANTIL Y PRIMARIA

- Los niños de infantil y de primaria pueden permanecer en el colegio fuera del horario escolar, donde serán atendidos por personal de la vida escolar
- Por la mañana los alumnos son atendidos a partir de las 8h30 (todos los días) y por las tardes pueden permanecer en el colegio desde la salida de las clases hasta las 17h (solo lunes, martes, jueves y viernes)
 - Los miércoles no hay servicio de guardería por la tarde en el LFM de Conde de Orgaz
- En el LFM de Saint-Exupéry:
 - La guardería de la mañana abre a las 8h
 - La guardería de la tarde está abierta de lunes a jueves (los viernes por la tarde no hay guardería)
- Es un servicio gratuito, aunque requiere inscripción previa, escribiendo a la Vida Escolar
 - Las inscripción se puede hacer/modificar en cualquier momento del curso escolar



SERVICIO GUARDERÍA (Vida Escolar Conde)
vsmaternelle@lfmadrid.org
viescolaireprimaire@lfmadrid.org



ESTUDIOS VIGILADOS

SOLO PRIMARIA

- El colegio propone un servicio de estudios vigilados a los alumnos de CP y hasta CM2, en el cual los alumnos son atendidos por profesores, que les ayudarán a hacer los deberes
- En Conde de Orgaz (y sujeto al límite de inscripciones), este servicio funciona los lunes, martes, jueves y viernes de 16h a 17h
- En Saint-Exupery, el servicio se presta de lunes a jueves
- Se trata de un servicio de pago (más información sobre las tarifas en el siguiente link: [Études surveillées en élémentaire \(lfmadrid.net\)](http://lfmadrid.net))
- La primera inscripción se abre a mediados de septiembre (el colegio enviará un mail a las familias informando sobre la inscripción)
- Las renovaciones y pagos se hacen trimestralmente



ETUDES SURVEILLÉES
Mail: etudes@lfmadrid.org.



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (1/2)

ACS

- La Asociación cultural y deportiva ACS organiza actividades extraescolares desde la PS hasta la Terminale
- Toda la información en: <https://acsifm.org/fr/>



Alexandre ALVERGNAT
Tel: 91 011 97 33
Mail: info@acsifm.org

BRITISH COUNCIL

- Actividades extraescolares de inglés en primaria
- Más información en: <https://www.britishcouncil.org/>



Tel: 91 121 80 00
Mail: hello@britishcouncil.es

OJEM

- Escuela Orquestal de Adriana Tanus, para niños desde GS hasta Terminale
- Más información en: <https://ojem.es/escuela/>



Escuela orquestal OJEM
Mail: escuela@ojem.es

CATEQUESIS

- Catequesis en francés en el LFM Conde de Orgaz (según grupo) o en la Parroquia San Luis de los Franceses. C/ Lagasca, 89
- Inscripciones en: [Inscription au Catéchisme / Éveil à la Foi \(google.com\)](https://www.google.com)



Guillaume Hellier
Tel: +34 620 60 72 32



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (2/2)

AS EPS

- Asociación deportiva de los profesores de educación física y deportiva
- Para alumnos desde 6ème a Terminale



Liga futbol: eric.goutille@lfmadrid.org
Badminton julien.cassan@lfmadrid.org
Balonmano : marc.cotteblanche@lfmadrid.org
Iniciación teatro : regine.sphelel@lfmadrid.org

CLUB RUGBY Y BALONCESTO

- Existen dos clubes independientes deportivos en el Liceo: el Club de Rugby y el Club de Baloncesto



Club de Rugby: **Contacto** - Liceo Francés
Club de Baloncesto: coordinador@baloncestoliceo.com

SAINT EXUPERY

- Actividades extraescolares propuestas para los alumnos
- Más Info en: [Des ateliers à la rentrée – LFM \(saintex-lfm.org\)](http://Desateliersàlarentree-LFM.saintex-lfm.org)



*Si no te ha llegado un formulario enviado en el mes de junio, contacta a la Vida escolar primairestexviesco@lfmadrid.org



ENTRADAS Y SALIDAS INFANTIL/MATERNELLE (1/4)

HORARIOS (L, M, J, V)

- Los niños son acogidos a partir de las 8h30 en la guardería (previa inscripción)
- Las clases comienzan a las 8h55 (los padres pueden acompañar a sus niños hasta la clase, a partir de las 8h50)
- Las clases acaban a las 15h50 (recogida en la clase) o a las 16h50 (guardería) o 17h (actividad de ACS)

HORARIOS (MIÉRCOLES)

- Los niños son acogidos a partir de las 8h30 en la guardería
- Las clases comienzan a las 8h55 (los padres pueden acompañar a sus niños hasta la clase a partir de las 08h50)
- Las clases acaban a las 12h50 (recogida en la clase), aunque existe la posibilidad de que hagan una actividad ACS por la tarde (los miércoles no hay guardería de tarde)



La información del centro Saint-Exupéry puede ser consultada aquí: [Accès et sécurité – LFM \(saintex-lfm.org\)](https://www.saintex-lfm.org)

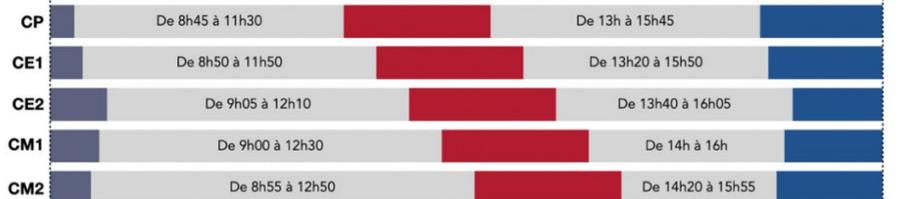


ENTRADAS Y SALIDAS PRIMARIA (2/4)

HORARIOS (L, M, J, V)

- Los niños son acogidos a partir de las 8h30 en la guardería de la mañana
- Los niños, dependiendo del nivel, tienen un horario de salida entre las 15h45 y las 16h05
 - Si los niños acuden a una actividad de ACS, a la guardería de la tarde o a Estudios Vigilados, entonces saldrán a las 17h, independientemente del curso

Accueil de tous
les élèves à partir
de 8h30



HORARIOS (MIÉRCOLES)

- Al igual que el resto de los días, los niños son acogidos a partir de las 8h30
- La salida se hará de manera escalonada, dependiendo del curso, entre las 8h45 (CP) y 13h05 (CE2)
- Los niños pueden quedarse por la tarde si tienen una actividad de ACS
- Los alumnos pueden comer en el comedor aunque no tengan actividad de la ACS (serán recogidos después de la comida)

Accueil de tous
les élèves à partir
de 8h30



La información del centro Saint-Exupéry puede ser consultada aquí: [Accès et sécurité – LFM \(saintex-lfm.org\)](http://Accès%20et%20sécurité%20-%20LFM%20(saintex-lfm.org))



ENTRADAS Y SALIDAS: ACCESOS (3/4)

PUERTAS DE ENTRADA Y RECOGIDA

INFANTIL

- Las entradas y salidas al LFM se deben hacer por la puerta 0 (c/Silvano) o por la puerta 9 (c/Sotillo)
- Excepcionalmente, las familias con niños en PS o PS/MS que acudan al colegio a pie o en bicicleta, podrán entrar por la puerta 8, aunque una petición a la Vida Escolar es necesaria (vsmaternelle@lfmadrid.org)
- Los niños de infantil pueden ser recogidos en sus clases (tras el fin de las mismas), en la guardería, o en la actividad ACS (a las 17h)
 - Los niños que hagan una actividad ACS serán recogidos en la zona trasera del edificio de CP (muy cercano a la puerta 0)

PRIMARIA

- Las entradas y salidas al LFM se deben hacer por la puerta 0 (c/Silvano) o por la puerta 9 (c/Sotillo)
 - Excepcionalmente, los alumnos de secundaria y bachillerato (que entrarán imperativamente por la puerta 4), podrán acompañar a sus hermanos menores hasta sus clases
- Los alumnos de CP, CE2 y CM2 deberán ser recogidos en el espacio junto a la puerta 0 (c/Silvano) tras el fin de las clases
- Los alumnos de CE1 y CM1 deberán ser recogidos en el patio de primaria
- Los niños que realicen una actividad de ACS, serán recogidos a las 17h en el espacio de la puerta 0 (c/Silvano)



Más Info en: [Entrees-et-sorties-Maternelle.pdf](#)
(lfmadrid.net)
[Informations pratiques \(lfmadrid.net\)](#)



ENTRADAS Y SALIDAS EXCEPCIONALES (4/4)

ENTRADAS Y SALIDAS EXCEPCIONALES

INFANTIL

- La puerta 8 se abre excepcionalmente, a intervalos regulares, para entradas y salidas excepcionales
 - Las entradas y salidas excepcionales se deberán comunicar a la vida escolar, quienes darán indicaciones sobre la hora de entrada o salida

PRIMARIA

- Entradas excepcionales: Los niños pueden entrar en el colegio fuera del horario, en caso de necesidad (por ejemplo, cita médica)
 - La entrada se hará por la puerta 4 y los padres podrán acompañar al niño hasta la oficina de la Vida Escolar
 - El retraso debe ser comunicado a la Vida Escolar
- Salidas excepcionales: La puerta 0 se abre en intervalos regulares entre las 11h30 y las 14h20, para los alumnos que necesiten salir durante la jornada escolar (citas médicas, etc)
- Es necesario avisar a la Vida Escolar para planificar la salida



Más Info en: [Entrees-et-sorties-Maternelle.pdf](#)
([lfmadrid.net](#))
[Informations pratiques \(lfmadrid.net\)](#)



BECAS Y CAJA DE SOLIDARIDAD

BECAS

- Los alumnos del LFM, de nacionalidad francesa, pueden solicitar una beca, gestionada por el Servicio de Asuntos Sociales del Consulado General de Francia en Madrid
- Para ello, es necesario remitir un dossier con toda la información requerida en las bases
- La información está colgada en el siguiente link: [Bourses scolaires 2023 / 2024 - CCB1 - Ambassade de France en Espagne / Embajada de Francia en España \(ambafrance.org\)](#)



Fabienne LECLERC
Mail:
referentbourses@lfmadrid.org



Servicio de Asuntos
Sociales del Consulado
Tel: 91 700 78 00

CAJA DE SOLIDARIDAD

- Las familias en situación dificultad económica, pueden solicitar una ayuda financiera a la Caja de Solidaridad
- Esta ayuda puede ser solicitada por cualquier familia, independientemente de la nacionalidad del alumno
- Es necesario realizar una solicitud al colegio y presentar un dossier con diferentes documentos que reflejen la situación financiera de la familia
- La Caja de Solidaridad está financiada por las aportaciones voluntarias de las familias



Fabienne LECLERC
Mail: caissedesolidarite@lfmadrid.org



PRONOTE

¿QUÉ ES PRONOTE?

- Pronote es una herramienta de información y comunicación para las familias, los profesores y personal del LFM
- Es accesible vía web o mediante APP

¿CÓMO SE ACCEDE?

- Las contraseñas son enviadas por email a principios de curso
 - Las contraseñas son individuales y confidenciales
- Link pronote primaria: Lycée Français de Madrid - site de Conde de Orgaz - PRONOTE - Espace Parents - (index-education.net)
- Link pronote secundaria: LYCEE FRANÇAIS DE MADRID - PRONOTE (index-education.net)

¿PARA QUÉ SIRVE?

- Pronote tiene dos funciones principales:
 - 1) Comunicación entre padres, alumnos, profesores y vida escolar
 - Incluye un sistema de mensajería, para ponerse en contacto con los profesores, o para registrar ausencias)
 - 2) Información relevante:
 - En la plataforma se cuelga toda la información relativa al alumno
 - Las informaciones más relevantes son: i) agenda de la clase, ii) notas semestrales y evaluaciones de las diferentes competencias que el sistema francés establece en la evaluación de cada nivel y (iii) comunicados relativos a la vida escolar



REGLAMENTO INTERNO Y PROTOCOLOS

¿QUÉ ES EL REGLAMENTO INTERNO?

- La vida del LFM, tanto en Conde de Orgaz como en Saint-Exupery está regulado por el Reglamento Interno

¿CÓMO SE ACCEDE?

- El Reglamento interno está disponible en la web del LFM, en el siguiente link: [Reglement interieur 06.09.2018.pdf \(lfmadrid.net\)](#)

PROTOCOLO CONTRA EL ACOSO ESCOLAR

- [Más información pinchando aquí](#)

PROTOCOLO PARA LA PROTECCIÓN DE MENORES

- [Más información pinchando aquí](#)



ALUMNOS CON NECESIDADES ESPECIALES

PAI

- Plan de apoyo individualizado (PAI): es un programa que se activa cuando un alumno presenta un problema de salud discapacitante, que requiere un tratamiento a largo plazo (diabetes, alergias, intolerancias alimentarias)
- El PAI se redacta con el acuerdo de los padres e incluye un protocolo de urgencia (permite la posibilidad de tratamiento médico dentro de la escuela)
- Más información sobre la renovación de los PAI: [Renouvellements Renovacion PAI-FR-2023-2024.pdf](#) (lfmadrid.net)

PPS

- Proyecto personalizado de escolaridad (PPS): programa que se establece un programa para niños con discapacidad, y que está orientado a realizar todas las adaptaciones necesarias para asegurar que el alumno pueda proseguir de la mejor manera su escolaridad en el LFM

PAP

- Plan de Acompañamiento Personalizado (PAP): es un programa para ayudar a los alumnos con dificultades de aprendizaje debido a algún trastorno del aprendizaje (por ejemplo, dislexia, déficit de atención o hiperactividad)
- Este plan permite realizar las adaptaciones pedagógicas necesarias para que el alumno pueda proseguir su educación en las mejores condiciones posibles

PPRE

- Programa personalizado de éxito escolar (PPRE): es un programa diseñado para ayudar a los alumnos que tienen dificultades significativas para adquirir la base común de conocimientos, competencias y cultura
- También puede aplicarse para alumnos de alto potencial
- Este programa permite coordinar acciones encaminadas para ayudar a los alumnos a superar sus dificultades



Todo a lo largo de la escolarización, los alumnos deben recibir un acompañamiento pedagógico adaptado a sus necesidades

Existen diferentes modalidades de planes educativos especiales, definidos por el Código de la Educación



PREGUNTAS FRECUENTES (1/3)

¿CUÁNDO COMIENZAN LAS CLASES DE INGLÉS EN EL LFM?

Tanto en Conde de Orgaz como en Saint-Exupéry, las clases de inglés empiezan en PS

Sin embargo, en infantil se trata de un primer contacto a otros idiomas (no solo inglés)

¿LOS NIÑOS DEBEN LLEVAR MERIENDA AL COLE?

En infantil, cada profesor decidirá si emplea parte del horario para que los niños puedan tomar una merienda

- El profesor informará a principios de curso sobre este punto
- La merienda puede tomarse por la mañana o por la tarde

En primaria, pueden llevar merienda y comerla en el recreo

¿LOS NIÑOS PUEDEN COMER EN EL COMEDOR LOS MIÉRCOLES AUNQUE NO TENGAN ACTIVIDAD POR LA TARDE?

Sí, desde el curso pasado, los niños de primaria pueden comer en el comedor y serán posteriormente recogidos por los padres

- Esta opción no está disponible en infantil: los niños solo podrán comer en el comedor si posteriormente tienen una actividad ACS

¿PUEDO RECOGER A MI HIJO EN MITAD DE LA JORNADA PARA ACUDIR A UNA CITA MÉDICA?

Sí, es posible. Es importante informar con antelación a la Vida Escolar, y ellos darán indicaciones sobre la mejor hora para recoger al niño y la puerta desde la que se efectuará



PREGUNTAS FRECUENTES (2/3)

¿MI HIJO DE PRIMARIA PUEDE ACOMPAÑAR A SU HERMANO HASTA SU CLASE DE INFANTIL?

No está permitido: los niños de infantil deben ser acompañados hasta su edificio por un adulto

¿POR QUÉ EN PRIMARIA CADA PROFESOR TRABAJA CON MANUALES DISTINTOS?

La elección de los manuales es parte de la libertad pedagógica de los profesores

¿QUÉ PUEDO HACER CON MIS HIJOS DURANTE LAS VACACIONES DE MEDIO TRIMESTRE?

Además de los campamentos organizados por la ACS, te animamos a contactar con el ALI, que te dará ideas de campamentos para estas semanas de vacaciones

¿MI HIJO DE PRIMARIA PUEDE LLEVAR UN MÓVIL AL COLEGIO

No, está estrictamente prohibido

MI HIJO NECESITA TOMAR UNA MEDICACIÓN EN EL COLEGIO ¿QUÉ TENGO QUE HACER?

En estos casos, es necesario acudir a la enfermería del colegio (ver plano), con el medicamento, el informe médico así como las pautas de administración del medicamento

Los medicamentos serán administrados en la Enfermería



PREGUNTAS FRECUENTES (3/3)

MI HIJO NECESITA ATENCIÓN TERAPÉUTICA ¿PUEDE ATENDER EL ESPECIALISTA A MI HIJO DENTRO DEL COLEGIO?

En algunos casos concretos, los niños que tengan diagnosticada una patología determinada podrán ser atendidos por los terapeutas externos dentro del colegio (por ejemplo, un logopeda)

Sin embargo, por razones logísticas y de espacio, estos casos son muy excepcionales (por ejemplo, niños con necesidades especiales)

Es necesario contactar con la Dirección del colegio para ver si existe la posibilidad

¿CUÁNDO PUEDO CONSULTAR LAS NOTAS DE MIS HIJOS?

En infantil y en primaria, existen dos evaluaciones en el año (en febrero y en junio)

Las evaluaciones de infantil se entregan a las familias

Las evaluaciones de primaria se cuelgan en pronote

- Además, los profesores irán colgando las notas a lo largo del curso, para información

ME GUSTARÍA TENER UNA REUNIÓN CON EL PROFESOR DE MI HIJO ¿ES POSIBLE?

Sí, los padres pueden solicitar citas a los profesores de infantil y primaria

En primaria, se recomienda dos reuniones durante el curso escolar, salvo que el niño necesite un seguimiento más continuado

A principios de curso, los profesores comunicarán a las familias cuál es el mejor modo de comunicación (pronote, email, etc)



